

**Adószám:** 19667946-1-41  
**Törvényszék:** 01 Fővárosi Törvényszék  
**Ügyszám:** 0100 Pk 65913 /1991  
**Nyilvántartási szám:** 01/01/001636

## Motiváció Mozgássérülteket Segítő Alapítvány

1055 Budapest, Honvéd utca 22

### Kiegészítő melléklet

**2023.**

**Fordulónap:** 2023. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2023. január 01. - 2023. december 31.

Budapest, 2024. április 30.

-----  
A gazdálkodó képviselője

P.h.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

[EsBo program]

# Tartalomjegyzék

- 1. Általános információk a beszámolóhoz**
  - 1.1. A gazdálkodó bemutatása
  - 1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei
  - 1.3. A beszámoló közreműködői
- 2. A számviteli politika alkalmazása**
  - 2.1. A könyvvizetés módja
  - 2.2. A könyvvizetés és a beszámoló pénzneme
  - 2.3. Alkalmazott számviteli szabályok
  - 2.4. A számviteli politika tárgyevi változása
  - 2.5. Beszámoló választott formája és típusa
  - 2.6. Üzleti jelentés
  - 2.7. Mérlegkészítés választott időpontja
  - 2.8. Jelentős összegű hibák értelmezése
  - 2.9. Jelentős összegű különbözetek értelmezése
  - 2.10. Jelentős összhatás értelmezése
  - 2.11. Devizás tételek értékelése
  - 2.12. Értécsökkenési leírás elszámolása
    - Értécsökkenési leírás módja
    - Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága
    - Kisértékű eszközök értécsökkenési leírása
    - Nem jelentős maradványérték
    - Terven felüli értécsökkenés elszámolása
    - Értécsökkenési leírás elszámolásának változása
  - 2.13. Értékvesztések elszámolása
  - 2.14. Visszairások alkalmazása
  - 2.15. Érték helyesbítések alkalmazása
  - 2.16. Valós értéken történő értékelés
  - 2.17. Alapítás-átszervezés költségei
  - 2.18. Kísérleti fejlesztés aktiválása
  - 2.19. Vásárolt készletek értékelése
  - 2.20. Céltartalék-képzés szabályai
  - 2.21. Ki nem emelt tételek értékelésének változása
  - 2.22. Értékelési szabályok más változásai
  - 2.23. Leltározási szabályok
  - 2.24. Pénzkezelési szabályok
  - 2.25. Önköltség-számítás szabályai
  - 2.26. Saját tevékenységgel kapcsolatos további információk
    - Közhasznú szervezet tevékenységei és programjai
    - Közhasznú szervezet kapott támogatásainak felhasználása
- 3. Elemzések**
  - 3.1. Adatok változása
  - 3.2. Mérlegtételek megoszlása
  - 3.3. Vagyoni helyzet
  - 3.4. Likviditás és fizetőképesség
  - 3.5. Jövedelmezőség
- 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**
  - 4.1. Előző évek módosítása
  - 4.2. Sajátos tételbesorolások
  - 4.3. Összehasonlíthatóság
    - Össze nem hasonlítható adatok
    - Tétel átsorolások
  - 4.4. A mérleg tagolása
    - Új tételek a mérlegben
  - 4.5. Mérlegen kívüli tételek

- Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek
- Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek
- 4.6. Befektetett eszközök
  - Immateriális javak jelentős tételei
  - Tárgyi eszközök jelentős tételei
  - Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei
- 4.7. Forgóeszközök
  - Készletek jelentős tételei
  - Követelések jelentős tételei
  - Értékpapírok jelentős tételei
  - Pénzeszközök jelentős tételei
  - Hátrasorolt eszközök
- 4.8. Aktív időbeli elhatárolások
  - Bevételek aktív időbeli elhatárolásai
  - Elhatárolt költségek és ráfordítások
  - Halasztott ráfordítások
  - Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei
- 4.9. Saját tőke
  - Saját tőke elemeinek változása
  - Jegyzett tőke alakulása
  - Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke
  - Lekötött tartalék jogcímei
  - Értékelési tartalék jelentős tételei
  - Tőkemegfelelés
- 4.10. Céltartalékok
  - Céltartalékok - várható kötelezettségekre
  - Céltartalékok - jövőbeni költségekre
  - Céltartalékok - egyéb címen
- 4.11. Kötelezettségek
  - Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek
  - Biztosított kötelezettségek
  - Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei
  - Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei
  - Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre
  - Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei
  - Kötelezettségek egyéb sajátosságai
- 4.12. Passzív időbeli elhatárolások
  - Elhatárolt bevételek
  - Elhatárolt költségek, ráfordítások
  - Halasztott bevételek
  - Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

## 5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

- 5.1. Előző évek módosítása
- 5.2. Összehasonlíthatóság
  - Adófizetési kötelezettség változása
- 5.3. Az eredménykimutatás tagolása
  - Új tételek az eredménykimutatásban
- 5.4. Bevételek
  - Bevételek alakulása
  - Árbevétel jelentős tételei
  - Árbevétel tevékenységenként
  - Export árbevétel bemutatása
  - Végleges jelleggel kapott támogatások
  - Visszatérítendő kapott támogatások
  - Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei
  - Egyéb bevételek jelentős tételei
  - Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei
  - Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek
- 5.5. Ráfordítások
  - Ráfordítások alakulása

- Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei
  - Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei
  - Egyéb ráfordítások jelentős tételei
  - Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei
- 5.6. Eredmény
- Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)
  - Lezárt származékos ügyletek az eredményben
  - Nettó módon elszámolt értékpapirügyletek

## **6. Tájékoztató adatok**

- 6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások
- Vezető tisztségviselők munkadíja
- 6.2. Bér- és létszámadatok
- Létszámadatok
  - Béradatok
  - Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései
  - Bérf járulékok jogcímenként
- 6.3. Környezetvédelem
- Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok
  - Környezetvédelmi költségek
  - Környezetvédelmi céltartalékok
  - Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

## 1. Általános információk a beszámolóhoz

### 1.1. A gazdálkodó bemutatása

A Motiváció Mozgássérülteket Segítő Alapítvány 1991. évben alakult, határozatlan időre. Létrehozásának célja, a pártsemlegesség követelményeinek betartásával, politikailag semlegesen működve a fogyatékos gyermekek, fiatalok, felnőttek és munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű személyek társadalomba történő beilleszkedésének segítése, önálló életvitelének megteremtéséhez szükséges szolgáltatások nyújtása.

A Motiváció Alapítvány tevékenységi köre az alábbi: 9499 - máshova nem sorolt közösségi, társadalmi tevékenység.

### 1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2023. január 01. - 2023. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2023. december 31.

### 1.3. A beszámoló közreműködői

A tárgyévi beszámoló adatai - mivel arra sem a gazdálkodási forma, sem a nagyságrendek, sem más jogszabályi előírás alapján kötelezettség nincs - könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

A számviteli beszámolóhoz kapcsolódóan - az arra jogosult legfőbb szervnek a beszámoló elfogadásához kapcsolódó döntésén kívül - a fentiekben túl más szerv vagy személy közreműködése - akár az elkészítésben, akár a beszámoló ellenőrzésében, felülvizsgálatában - nem feltétel.

## 2. A számviteli politika alkalmazása

### 2.1. A könyvvezetés módja

A Motiváció Alapítvány könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az erre kijelölt belső szerv feladata.

### 2.2. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

### 2.3. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Motiváció Alapítvány kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel. A beszámoló elkészítésénél figyelembe vételre került továbbá a 2011. évi CLXXV. törvény; a 479/2016 (XII.28.) Korm. rendelet; az 1996. évi CXXVI. törvény, valamint a 2005. évi LXXXVIII. törvény hatályos előírásai a számviteli politikával összhangban.

### 2.4. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a Motiváció Alapítvány számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és

megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

## 2.5. Beszámoló választott formája és típusa

A Motiváció Alapítvány a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló mérlegét és eredménykimutatását a 479/2016 (XII.28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint állítja össze.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A Motiváció Alapítvány az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

## 2.6. Üzleti jelentés

A Motiváció Alapítvány üzleti jelentés készítésére nem kötelezett.

## 2.7. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2024.03.31.

## 2.8. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

## 2.9. Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegnek a 100 E Ft-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

## 2.10. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözetreket is figyelembe kell venni, ha a különbözetreket összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

## 2.11. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - az esetleges jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

## 2.12. Értékcsökkenési leírás elszámolása

### Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

### Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

### Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

### Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

### Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

### Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

## 2.13. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbözet.

## 2.14. Visszairások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszairása az általános szabályok szerint történik.

## 2.15. Értékhelyesbítések alkalmazása

A Motiváció Alapítvány az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

## 2.16. Valós értéken történő értékelés

A Motiváció Alapítvány a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben ehhez kapcsolódóan sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás ehhez kapcsolódóan értékelési különbözetet nem tartalmaz.

## 2.17. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

## 2.18. Kísérleti fejlesztés aktiválása

A Motiváció Alapítvány a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni, azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

## 2.19. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

## 2.20. Céltartalék-képzés szabályai

A Motiváció Alapítvány garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

## 2.21. Ki nem emelt tételek értékelésének változása

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt módosítás nem történt.

## 2.22. Értékelési szabályok más változásai

A számviteli politika más, az alkalmazott értékelési elveket és eljárásokat meghatározó elemeiben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt jelentős módosítás nem történt.

## 2.23. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

## 2.24. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

## 2.25. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságrendi mentesítés alapján a Motiváció Alapítvány az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utókalkulációval történik.

## 2.26. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A közhasznú jogállás alapján közzéteendő kiegészítő információk, az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok az alábbiak:

A Motiváció Alapítvány 2023. évben is az önálló életvitel elvei figyelembevételével valósította meg szolgáltatásait, melyek a súlyosan fogyatékos / megváltozott munkaképességű embereket eljesebb társadalmi és munkaerő-piaci rehabilitációját segítette elő. Támogató Szolgálatunk személyi segítséget, személyi szállítást, információnyújtást végzett, foglalkozási rehabilitációs munkaerő-piaci szolgáltatásunk hátrányos helyzetű személyek nyílt munkaerő-piacra történő re/integrációját segítette elő; az egyenlő esélyű hozzáférést biztosító akadálymentes környezet szemléletét terjesztve végeztünk felméréseket, szükség esetén jogi tanácsadást nyújtottunk, és a fogyatékos személyek társadalmi befogadása érdekében szemléletformáló, érzékenyítő tréningeket szerveztünk több korosztály részére Budapesten és környékén.

A támogatásokra vonatkozóan közzétett adatok a kiegészítő melléklet Bevételek fejezetében kerülnek bemutatásra.

### Közhasznú szervezet tevékenységei és programjai

A Motiváció Alapítvány 2023-ban is az önálló életvitel elvei figyelembevételével valósította meg szolgáltatásait, melyek a súlyosan fogyatékos/megváltozott munkaképességű emberek teljesebb társadalmi és munkaerő-piaci rehabilitációját segítette elő. Támogató Szolgálatunk személyi segítséget, szállítást, információnyújtást végzett; foglalkozási rehabilitációs munkaerő-piaci szolgáltatásunk hátrányos helyzetű személyek nyílt munkaerő-piacra történő re/integrációját segítette elő; az egyenlő esélyű hozzáférést biztosító akadálymentes környezet szemléletét terjesztve végeztünk felméréseket; szükség esetén jogi tanácsadást nyújtottunk, és a fogyatékos személyek társadalmi befogadása érdekében szemléletformáló, érzékenyítő tréningeket, szerveztünk több korosztály részére Budapesten és környékén. A jogszabályhelyeket, illetve az egyes tevékenységet részletesen a OBHGEPI\_PK\_942 program közhasznúsági melléklete tartalmazza.

### Közhasznú szervezet kapott támogatásainak felhasználása

A támogatásokat támogatási programonként mutatjuk be, azoknak főbb jellemzőivel, a támogatások típusa, felhasználásának számszerű és szöveges bemutatásával.

#### 1) Támogató Szolgálat működtetése

Támogató neve: Magyar Államkincstár

Támogatás forrása: Központi költségvetés

Támogatás időtartama: 2023. január 01 - 2023. december 31.

Támogatási összeg: 66.331.780 Ft

ebből a tárgyévre jutó összeg: 66.331.780 Ft

tárgyévben felhasznált összeg:

tárgyévben folyósított összeg: 66.331.780 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi: 60.142.148 Ft

Dologi: 12.864.226 Ft

Felhalmozási: 0 Ft

Összesen: 73.006.374 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A Magyar Államkincstár a jogszabályoknak megfelelően a Támogató szolgálat 2023. évi működési (személyi és dologi) költségeire normatívát állapított meg, melyet teljes egészében felhasználtunk. A normatíva összegét a Támogató szolgálatban dolgozó munkatársak bér és szociális hozzájárulási adó költségeire, valamint a szolgáltatás folyamatosságát biztosító dologi költségekre - ennek jelentős részét a Támogató szolgálat fenntartásában lévő gépjárművek költségeire (üzemanyag, biztosítás, karbantartás) fordítottuk.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

2023. december végéig 68 ügyféllel kötöttünk megállapodást, rendszeres ellátást 46 fő igényel, a többi ügyfelünk pedig alkalmi szolgáltatást kér. Rendszeres napi oda-vissza szállítást 15 fő vesz igénybe, csoportos

szállítást a nyári időszakban alkalmilag végzünk az igényekhez igazítva. Akkreditált munkáltatóként a Támogató Szolgálatunk biztosítja ezen felül 7 fogyatékos kollégánk rendszeres szállítását is. Munkánkat 1 fő önkéntes segíti. Ügyfeleink jellemzően a személyi segítséget vették igénybe, ez az összes ellátási teljesítmény 70%-át teszik ki.

Mindkét szolgáltatást 30 % vette igénybe, és csak kizárólagosan szállítást 10% vette igénybe rendszerességgel.

## 2) 2023. évi szociális ágazati összevont pótlék támogatás

Támogató neve: Magyar Államkincstár

Támogatás forrása: Központi költségvetés

Támogatás időtartama: 2023. január 01 - 2023. december 31.

Támogatási összeg: 12.886.830 Ft

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 12.886.830 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 12.886.830 Ft

tárgyévben folyósított összeg: 12.167.523 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi: 12.886.830 Ft

Dologi: 0 Ft

Felhalmozási: 0 Ft

Összesen: 12.886.830 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogatás összegét a Támogató Szolgálatban dolgozó munkatársak részére kifizetendő szociális ágazati összevont pótlék, valamint a kapcsolódó szociális hozzájárulási adó költségeire fordítottuk. Az elszámoláskor kimutatott összeget a Magyar Államkincstár a beszámoló elfogadása után kiutalta Alapítványunknak.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

2023. december végéig 68 ügyféllel kötöttünk megállapodást, rendszeres ellátást 46 fő igényel, a többi ügyfelünk pedig alkalmi szolgáltatást kér. Rendszeres napi oda-vissza szállítást 15 fő vesz igénybe, csoportos szállítást a nyári időszakban alkalmilag végzünk az igényekhez igazítva. Akkreditált munkáltatóként a Támogató Szolgálatunk biztosítja ezen felül 7 fogyatékos kollégánk rendszeres szállítását is. Munkánkat 1 fő önkéntes segíti. Ügyfeleink jellemzően a személyi segítséget vették igénybe, ez az összes ellátási teljesítmény 70%-át teszik ki.

Mindkét szolgáltatást 30 % vette igénybe, és csak kizárólagosan szállítást 10% vette igénybe rendszerességgel.

## 3) Motiváció Alapítvány működtetése

Támogató neve: Belváros-Lipótváros Budapest Főváros V. kerület Önkormányzata

Támogatás forrása: Önkormányzati költségvetés

Támogatás időtartama: 2023. január 01 - 2023. december 31.

Támogatási összeg: 200 000 Ft

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 200 000 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 200 000 Ft

tárgyévben folyósított összeg: 200 000 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi: 0 Ft

Dologi: 200 000 Ft

Felhalmozási: 0 Ft

Összesen: 200 000 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogatás összegét a támogatási szerződéssel összhangban a Motiváció Alapítvány működési költségeinek fedezetére fordítottuk.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A támogatás elősegítette, hogy az alapító okiratban vállalt feladatokat 2023. évben is elvégezhessük.

## 4) Megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatásához nyújtható költségvetési támogatás

Támogató neve: Budapest Főváros Kormányhivatala  
 Támogatás forrása: Központi költségvetés  
 Támogatás időtartama: 2023. január 01 - 2023. december 31.  
 Támogatási összeg: 24.077.460 Ft  
 Ebből a tárgyévre jutó összeg: 24.077.460 Ft  
 tárgyévben felhasznált összeg: 24.077.832 Ft  
 tárgyévben folyósított összeg: 24.077.460 Ft  
 Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás  
 Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:  
 Személyi: 24.077.832 Ft  
 Dologi: 0 Ft  
 Felhalmozási: 0 Ft  
 Összesen: 24.077.832 Ft

## Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A rehabilitációs foglalkoztatást elősegítő bértámogatással érintett munkavállalók (12 fő) a munkaerő-piaci szolgáltatás, akadálymentes szemlélet terjesztését, fogyatékos személyek érdekvédelmi feladatait látták el. A támogatást bér - és kapcsolódó szociális hozzájárulási adó költségeire fordítottuk. A fel nem használt összeg nem keletkezett.

## Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

2023. évben felkérésre akadálymentesítési tanácsadást végeztünk. Egyenlő esélyű hozzáférést biztosító akadálymentes környezet megvalósítását segítő tanácsadást és tervezést végeztünk, előadásokat tartottunk az akadálymentességgel kapcsolatos témakörben. A közhasznú tevékenységek végzése során a fogyatékos emberek érdekében információkat gyűjtöttünk az őket érintő kérdésekben, valamint jogi tanácsadást biztosítottuk 341 fő részére. A munkaerő-piaci szolgáltatásunk eredményeképp 567 ügyféllel kerültünk kapcsolatba. Több program megvalósulása során az érzékenyítés és szemléletformálás volt a munkatársak feladata, melynek során 1371 főt értünk el.

## 5) Motiváció Alapítvány alapító okiratában foglalt feladatok ellátása

Támogató neve: Budapest Főváros Önkormányzata  
 Támogatás forrása: Önkormányzati költségvetés  
 Támogatás időtartama: 2023. január 01 - 2023. december 31.  
 Támogatási összeg: 20.000.000 Ft  
 Ebből a tárgyévre jutó összeg: 20.000.000 Ft  
 tárgyévben felhasznált összeg: 20.000.000 Ft  
 tárgyévben folyósított összeg: 20.000.000 Ft  
 Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás  
 Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:  
 Személyi: 14.095.059 Ft  
 Dologi: 5.904.941 Ft  
 Felhalmozási: 0 Ft  
 Összesen: 20.000.000 Ft

## Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A Motiváció Alapítvány alapító okiratában foglalt tevékenységeihez nyújtott támogatást a szakmai megvalósításban résztvevő és adminisztratív feladatokat ellátását végző munkatársak személyi költségeire, valamint az alapítvány működéséhez szükséges dologi kiadásokra fordítottuk.

## Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A támogatás lehetővé tette, hogy Budapest Főváros területén személyi segítséget, szállító szolgáltatást és információs tanácsadást biztosítsunk súlyosan fogyatékos személyek részére. Akadálymentesítési tanácsadást nyújtottunk magánszemélynek, képzést tartottunk ebben a témakörben intézmények részére. Budapest Főváros területén lévő általános és középiskolai tanulók számára a fogyatékossgal élő személyek, valamint a megváltozott munkaképességű emberek elfogadását segítő iskolai programokat szerveztünk. A fogyatékossgal élő személyek, valamint megváltozott munkaképességű emberek számára jogi tanácsadást biztosítottunk.

#### 6) Megváltozott munkaképességű személyek munkaerő-piaci integrációját elősegítő programok támogatás - Foglalkoztatás2023

Támogató neve: Belügyminisztérium, képviseletében eljár: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Támogatás forrása: Központi költségvetés

Támogatás időtartama: 2023. június 01 - 2024. május 31.

Támogatási összeg: 9.800.000 Ft

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 5.726.702 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 5.637.113 Ft

tárgyévben folyósított összeg: 9.800.000 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi: 5.548.793. Ft

Dologi: 88,320 Ft

Felhalmozási: 0 Ft

Összesen. 5.637.113 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A 2023. évben folyósított támogatás összegét a szakmai megvalósításban részt vevő munkatársak személyi költségeire, valamint a programhoz kapcsolódó rendezvények költségeire fordítottuk.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A megváltozott munkaképességű személyek munkába helyezését elősegítő szolgáltatásunkban 96 ügyféllel dolgoztunk, szolgáltatási szerződést 39 új ügyféllel kötöttünk, 26 főt helyeztünk el. Munkaerő-piaci és foglalkozási tanácsadás történt. A projekt keretében munka reggeli (21 fő), állásbörze (136 fő) valósult meg.

#### 7) Szülősegítő szolgáltatások támogatása - SZÜLŐ2023

Támogató neve: Belügyminisztérium, képviseletében eljár: Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet

Támogatás forrása: Központi költségvetés

Támogatás időtartama: 2023. szeptember 01 - 2024. május 31.

Támogatási összeg: 697,530 Ft

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 148,000 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 148,907 Ft

tárgyévben folyósított összeg: 697,530 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi: 48,907 Ft

Dologi: 100,000 Ft

Felhalmozási: 0 Ft

Összesen: 148,907 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogatási szerződéssel összhangban a projektben dolgozó munkatársak részére személyi, illetve a megvalósítást segítő dologi költségekre fordítottuk.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A célcsoport a fogyatékkal élő gyermeket nevelő, a munkaerő-piacra való visszatérést tervező szülők.

Tevékenységek: A szakmai megvalósítás során 4 alkalmas tréningorozatot, valamint 4 alkalomból álló előadás-sorozatot adunk a résztvevő 8 főnek.

#### 8) 2022. évi 1%

Támogató neve: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Támogatás forrása: Központi költségvetés

Támogatás időtartama: 2023. január 01 - 2023. december 31.

Támogatási összeg: 365,665 Ft

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 365,665 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 365,665 Ft

tárgyévben folyósított összeg: 365,665 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás  
 Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:  
 Személyi: 0 Ft  
 Dologi: 365,665 Ft  
 Felhalmozási: 0 Ft  
 Összesen: 365,665 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

A kiutalt összeget az Alapítvány cél szerinti programjainak kiegészítésére használta fel. A fogyatékos emberek érdekvédelmi feladatainak ellátása érdekében 134,334 Ft-ot fordítottunk az összegből. A fennmaradó 231,331 Ft-ot a Támogató szolgálat dologi költségeire fordítottunk, mivel a normatíva csak részben fedezte a fenntartási költségeket.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

2023. december végéig 68 ügyféllel kötöttünk megállapodást, rendszeres ellátást 46 fő igényel, a többi ügyfelünk pedig alkalmi szolgáltatást kér. Rendszeres napi oda-vissza szállítást 15 fő vesz igénybe, csoportos szállítást a nyári időszakban alkalmilag végzünk az igényekhez igazítva. Akkreditált munkáltatóként a Támogató Szolgálatunk biztosítja ezen felül 7 fogyatékos kollégánk rendszeres szállítását is. Munkánkat 1 fő önkéntes segíti. Ügyfeleink jellemzően a személyi segítséget vették igénybe, ez az összes ellátási teljesítmény 70%-át teszik ki.

Mindkét szolgáltatást 30 % vette igénybe, és csak kizárólagosan szállítást 10% vette igénybe rendszerességgel. A fogyatékossgal élő személyek, valamint megváltozott munkaképességű emberek számára jogi tanácsadást biztosítottunk. 341 fő részére.

#### 9) INCORPORA program

Támogató neve: Máltai Gondoskodás Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Támogatás forrása: belföldi gazdálkodó

Támogatás időtartama: 2023. június 01 - 2024. május 31.

Támogatási összeg: 24,000 eur

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 5.316.780 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 5.060.250 Ft

tárgyévben folyósított összeg: 4.557.240 Ft

Támogatás típusa: vissza nem térítendő támogatás

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi: 4.700.850 Ft

Dologi: 359,400 Ft

Felhalmozási: 0 Ft

Összesen: 5.060.250 Ft

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Jelen támogatást a foglalkozási és munkaerő-piaci szolgáltatás keretén belül az INCOPRORA programban dolgozó munkatársak személyi, valamint a szolgáltatáshoz szükséges dologi költségekre fordítottuk.

Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

A hátrányos helyzetű munkavállalók, mint célcsoport munkába helyezését elősegítő munkaerő-piaci szolgáltatásunkban a célcsoportba tartozó személyek minél szélesebb körének bevonása a munka világába, hálózati működés megvalósításával. 186 ügyféllel dolgoztunk, szolgáltatási szerződést 34 új ügyféllel kötöttünk, 21 ügyfelet helyeztünk el a munkaerő-piacon.

#### 10) FOGLALKOZTATÁS2023 projekt - állásbörze

Támogató neve: WPR PORT Kft.

Támogatás forrása: belföldi gazdálkodó

Támogatás időtartama: 2023. november 08 - 2023. november 08.

Támogatási összeg: 715,750 Ft

Ebből a tárgyévre jutó összeg: 715,750 Ft

tárgyévben felhasznált összeg: 715,750 Ft

Támogatás típusa: egyszeri, térítés nélküli szolgáltatási adomány

Támogatás tárgyevi felhasználásának szöveges bemutatása:

A támogató szervezet alapítványunk FOGLALKOZTATÁS2023 kódszámú projektjének egyik eleméhez, az állásbörzéhez nyújtott egyszeri, térítés nélküli szolgáltatási adományt: a program megvalósításának helyszínét, illetve a program cateringjének költségét átvállalva.

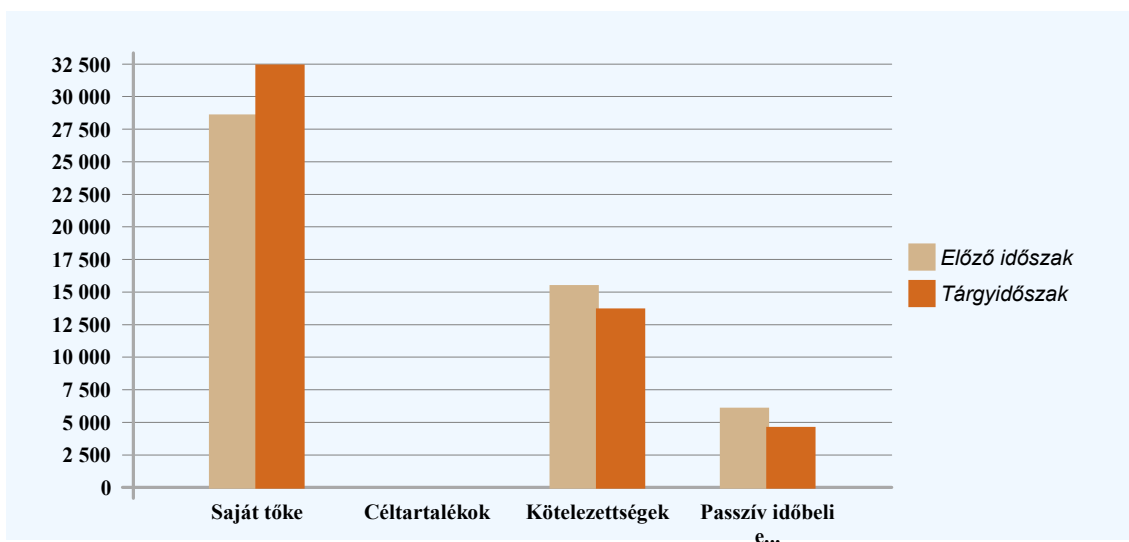
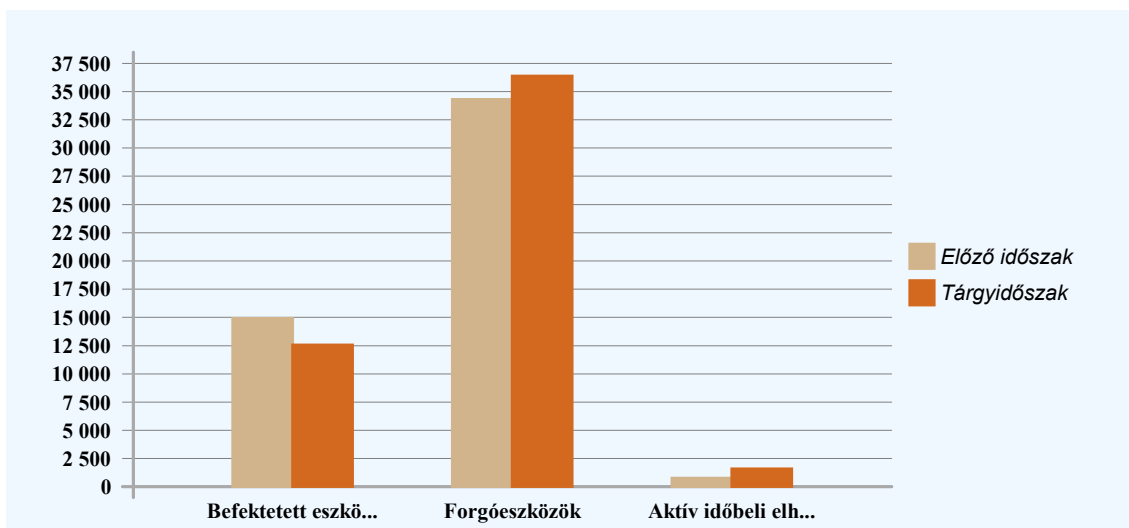
Üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

2023. november 08. napján a támogató segítségével az IBIS Styles Budapest Airport különtermében került megrendezésre az állásbörze, melyre 13 cég fogadta el a meghívást. A rendezvényt 150 fő álláskereső kereste fel.

### 3. Elemzések

#### 3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>14 885</b>	<b>12 548</b>	<b>-2 337</b>	↘
A.I.	Immateriális javak	0	0	0	→
A.II.	Tárgyi eszközök	14 885	12 548	-2 337	↘
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	→
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>34 296</b>	<b>36 358</b>	<b>2 062</b>	↗
B.I.	Készletek	0	0	0	→
B.II.	Követelések	873	353	-520	↘
B.III.	Értékpapírok	0	0	0	→
B.IV.	Pénzeszközök	33 423	36 005	2 582	↗
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>762</b>	<b>1 572</b>	<b>810</b>	↗
	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>49 943</b>	<b>50 478</b>	<b>535</b>	↗
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>28 513</b>	<b>32 334</b>	<b>3 821</b>	↗
D.I.	Induló tőke / Jegyzett tőke	420	420	0	→
D.II.	Tőkeváltozás / Eredmény	31 561	28 097	-3 464	↘
D.III.	Lekötött tartalék	0	0	0	→
D.IV.	Értékelési tartalék	0	0	0	→
D.V.	Tárgyevi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-3 468	3 817	7 285	↗
D.VI.	Tárgyevi eredmény vállalkozási tevékenységből	0	0	0	→
<b>E.</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>F.</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>15 420</b>	<b>13 616</b>	<b>-1 804</b>	↘
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	→
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	→
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	15 420	13 616	-1 804	↘
<b>G.</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>6 010</b>	<b>4 528</b>	<b>-1 482</b>	↘
	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>49 943</b>	<b>50 478</b>	<b>535</b>	↗



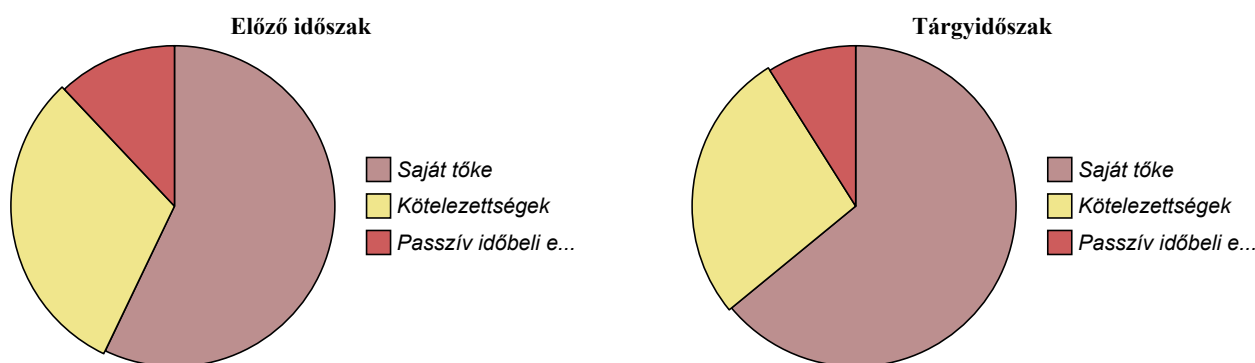
	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
1.	Értékesítés nettó árbevétele	9 256	18 385	98,63	↗
2.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0,00	→
3.	Egyéb bevételek	127 060	143 248	12,74	↗
4.	Pénzügyi műveletek bevételei	19	14	-26,32	↘
5.	Anyagjellegű ráfordítások	23 709	24 603	3,77	↗
6.	Személyi jellegű ráfordítások	111 201	127 264	14,45	↗
7.	Értécsökkenési leírás	3 900	3 250	-16,67	↘
8.	Egyéb ráfordítások	993	2 709	172,81	↗
9.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	4	100,00	↑
<b>B.</b>	<b>Összes ráfordítás</b>	<b>139 803</b>	<b>157 830</b>	<b>12,89</b>	<b>↗</b>
<b>C.</b>	<b>Adózás előtti eredmény</b>	<b>-3 468</b>	<b>3 817</b>	<b>210,06</b>	<b>↗</b>
10.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0,00	→
<b>D.</b>	<b>Tárgyévi eredmény</b>	<b>-3 468</b>	<b>3 817</b>	<b>210,06</b>	<b>↗</b>

### 3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>Befektetett eszközök</b>	<b>29,80</b>	<b>24,86</b>
Immateriális javak	0,00	0,00
Tárgyi eszközök	29,80	24,86
Befektetett pénzügyi eszközök	0,00	0,00
<b>Forgóeszközök</b>	<b>68,67</b>	<b>72,03</b>
Készletek	0,00	0,00
Követelések	1,75	0,70
Értékpapírok	0,00	0,00
Pénzeszközök	66,92	71,33
<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>1,53</b>	<b>3,11</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>Saját tőke</b>	<b>57,09</b>	<b>64,05</b>
Jegyzett tőke	0,84	0,83
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0,00	0,00
Tőketartalék	0,00	0,00
Eredménytartalék	63,19	55,66
Lekötött tartalék	0,00	0,00
Értékelési tartalék	0,00	0,00
Adózott eredmény	-6,94	7,56
<b>Céltartalékok</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kötelezettségek</b>	<b>30,88</b>	<b>26,97</b>
Hátrasorolt kötelezettségek	0,00	0,00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0,00	0,00
Rövid lejáratú kötelezettségek	30,88	26,97
<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>12,03</b>	<b>8,97</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



### 3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 191,6 %-ban, a tárgyévben 257,7 %-ban fedezte.

A saját tőke az előző évhez képest 3 821 E Ft értékkel, 13,4 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A Motiváció Alapítvány saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 57,1 %, a tárgyévben 64,1 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A Motiváció Alapítvány kötelezettségei az előző évhez képest értékben nem változtak.

### 3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 2 582 E Ft értékkel, 7,7 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 2,22, a tárgyévben 2,67 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 68,7 %, a tárgyévben 72 % volt.

### 3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 136 335 E Ft, a tárgyévben 161 647 E Ft volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 25 312 E Ft értékkel, 18,6 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 9 256 E Ft, a tárgyévben 18 385 E Ft volt. Az árbevétel az előző évhez képest 9 129 E Ft értékkel, 98,6 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya a tárgyévben 11,8 % volt.

Az adózott eredmény az előző évben -3 468 E Ft, a tárgyévben 3 817 E Ft volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 7 285 E Ft értékkel növekedett.

## 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

### 4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

## 4.2. Sajátos tételbesorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

## 4.3. Összehasonlíthatóság

### Össze nem hasonlítható adatok

A Motiváció Alapítvány mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

### Tétel átsorolások

A mérlegben az előző üzleti évhez képest - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - az egyes eszközök és kötelezettségek minősítése saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt nem változott.

## 4.4. A mérleg tagolása

### Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

## 4.5. Mérlegen kívüli tételek

### Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

### Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A Motiváció Alapítvány pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

## 4.6. Befektetett eszközök

### Immateriális javak jelentős tételei

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Tárgyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Befektetett pénzügyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

## 4.7. Forgóeszközök

### Készletek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Készlet nem szerepel.

**Követelések jelentős tételei**

A mérleg Követelések sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

**Értékpapírok jelentős tételei**

A mérleg tárgyidőszaki adatai között forgatási célú Értékpapír nem szerepel.

**Pénzeszközök jelentős tételei**

A mérlegben szereplő pénzeszközök közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Pénzeszközök jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Pénztár, csekkok	800
2. Bankbetétek	35 205

**Hátrasorolt eszközök**

A mérlegben olyan követelés vagy hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, amely az adósnál vagy a kibocsátónál hátrasorolt kötelezettségnek minősül, sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel.

**4.8. Aktív időbeli elhatárolások****Bevételek aktív időbeli elhatárolásai**

A bevételek aktív időbeli elhatárolásának egyes tételei nem jelentősek.

**Elhatárolt költségek és ráfordítások**

Az aktív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek, ráfordítások egyes tételei nem jelentősek.

**Halasztott ráfordítások**

A mérlegben aktív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott ráfordítások sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepelnek.

**Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei**

A mérlegben szereplő aktív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	1 034
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	538

**4.9. Saját tőke****Saját tőke elemeinek változása**

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait, valamint a változások okait mutatja be az alábbi táblázat:

**Saját tőke alakulása**

Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás	Változás indoka
Jegyzett tőke	420	420		
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0		
Tőketartalék	0	0		
Eredménytartalék	31 561	28 097	-3 464	
Lekötött tartalék	0	0		
Értékelési tartalék	0	0		
Adózott eredmény	-3 468	3 817	7 285	
<b>Saját tőke összesen</b>	<b>28 513</b>	<b>32 334</b>	<b>3 821</b>	

**Jegyzett tőke alakulása**

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

**Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke**

A jegyzett tőke kapcsolt vállalkozások által jegyzett összeget nem tartalmaz.

**Lekötött tartalék jogcímei**

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

**Értékelési tartalék jelentős tételei**

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

**Tőkemegfelelés**

A Motiváció Alapítvány fordulónapi saját tőkéje a jogszabályokban előírt tőkekövetelményeknek mindenben eleget tesz, a vállalkozás folytatásához megfelelő fedezetet biztosít.

**4.10. Céltartalékok****Céltartalékok - várható kötelezettségekre**

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

**Céltartalékok - jövőbeni költségekre**

A mérlegben jövőbeni költségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

**Céltartalékok - egyéb címen**

A mérlegben egyéb címen képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

**4.11. Kötelezettségek****Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek**

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

**Biztosított kötelezettségek**

A mérlegben kimutatott tárgyevi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

### Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hátrasorolt kötelezettség nem szerepel.

### Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hosszú lejáratú kötelezettség nem szerepel.

### Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyron részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

### Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérlegben szereplő rövid lejáratú kötelezettségek közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	496
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	13 120

### Kötelezettségek egyéb sajátosságai

A rövid lejáratú kötelezettségek közé tartoznak a kapott támogatási előlegek összegei. Az elszámolásokat határidőben benyújtottuk, a támogatók a projektek szakmai és pénzügyi elfogadásáról a mérlegkészítés időpontjáig elfogadó nyilatkozatot nem küldtek.

## 4.12. Passzív időbeli elhatárolások

### Elhatárolt bevételek

A bevételek passzív időbeli elhatárolásának egyes tételei nem jelentősek.

### Elhatárolt költségek, ráfordítások

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek, ráfordítások egyes tételei nem jelentősek.

### Halasztott bevételek

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott bevételek jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

Halasztott bevételek alakulása		
Jogcím (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
EMMI gépkocsi pályázat 2018. év	1 468 932	1 248 176
EMMI gépkocsi pályázat 2020. év	4 392 840	3 070 981
<b>Összesen:</b>	<b>5 861 772</b>	<b>4 319 157</b>

### Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege

és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	209
3. Halasztott bevételek	4 319

## 5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

### 5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

### 5.2. Összehasonlíthatóság

A Motiváció Alapítvány eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

### Adófizetési kötelezettség változása

A Motiváció Alapítvány adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

### 5.3. Az eredménykimutatás tagolása

#### Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

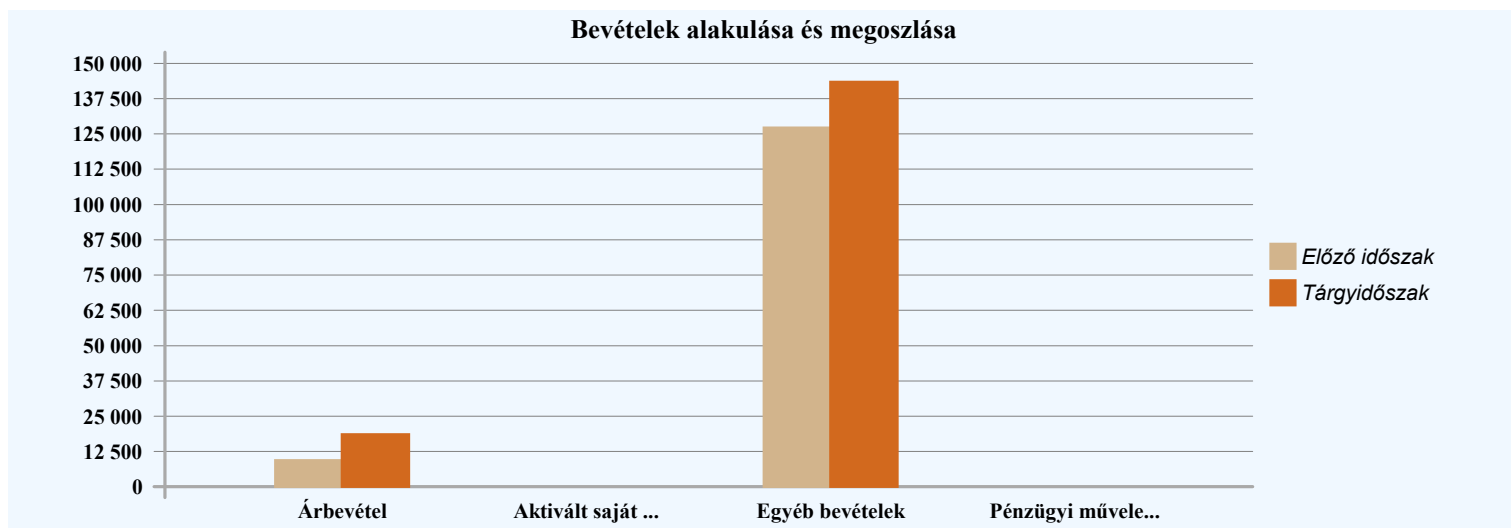
### 5.4. Bevételek

#### Bevételek alakulása

A Motiváció Alapítvány bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

#### Bevételek alakulása és megoszlása

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	9 256	6,8	18 385	11,4
Aktivált saját teljesítményérték	0	0,0	0	0,0
Egyéb bevételek	127 060	93,2	143 248	88,6
Pénzügyi műveletek bevételei	19	0,0	14	0,0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>136 335</b>	<b>100,0</b>	<b>161 647</b>	<b>100,0</b>



### Árbevétel jelentős tételei

Az értékesítés nettó árbevételében a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Értékesítés nettó árbevétele jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	18 385

### Árbevétel tevékenységként

Az értékesítés nettó árbevételének megbontása az egymástól jelentősen különböző tevékenységek, szolgáltatások szerint az alábbi:

Tevékenységi kör	Tevékenységenkénti árbevétel alakulása	
	Árbevétel (1000HUF)	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Közszolgáltatási bevétel	5 765	7 548
Egyéb közhasznú tevékenység árbevétele	3 491	10 837
<b>Összesen:</b>	<b>9 256</b>	<b>18 385</b>

### Export árbevétel bemutatása

A Motiváció Alapítvány a beszámolási időszakban exportértékesítést nem teljesített.

### Végleges jelleggel kapott támogatások

A támogatási program keretében végleges jelleggel kapott, folyósított, elszámolt vissza nem térítendő támogatások főbb jellemzőit - külön bemutatva a felhasználást jogcímenként és évente - mutatja be az alábbi táblázat.

Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Végleges jelleggel kapott támogatások		Rendelkezésre álló összeg
		Felhasználás korábbi	tárgyidőszaki	
Önkormányzati	20 200	0	20 200	0
Központi	114 159	0	109 448	4 711

Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Felhasználás		Rendelkezésre álló összeg
		korábbi	tárgyidőszaki	
Nemzetközi	0	0	0	0
Más gazdálkodótól kapott	5 273	0	5 776	-503
<b>Összesen:</b>	<b>139 632</b>	<b>0</b>	<b>135 424</b>	<b>4 208</b>

### Visszatérítendő kapott támogatások

A Motiváció Alapítvány támogatási program keretében a beszámolási időszakban visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást tevékenysége fenntartására, fejlesztésére sem önkormányzati, sem központi, sem nemzetközi forrásból, sem más gazdálkodótól nem kapott, illetve nem számolt el.

### Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

### Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
Káreseménnyel kapcsolatos bevételek	159
Visszafizetési kötelezettség nélkül kapott támogatás	143 089

### Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek bevételei sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

A tárgyidőszakban elszámolt bevételek közül nagysága vagy előfordulása miatt kivételesnek tekintendő tételek jellege és összege az alábbi táblázatban kerül bemutatásra:

Bevétel jellege (1000HUF)	Összeg
Költségvetésből kapott támogatás - Bértámogatás	24 077
Támogató Szolgálat normatív támogatás	79 229
Visszafizetés nélkül kapott támogatás - program elfogadása után	11 994
Önkormányzatoktól kapott támogatás	20 000

## 5.5. Ráfordítások

### Ráfordítások alakulása

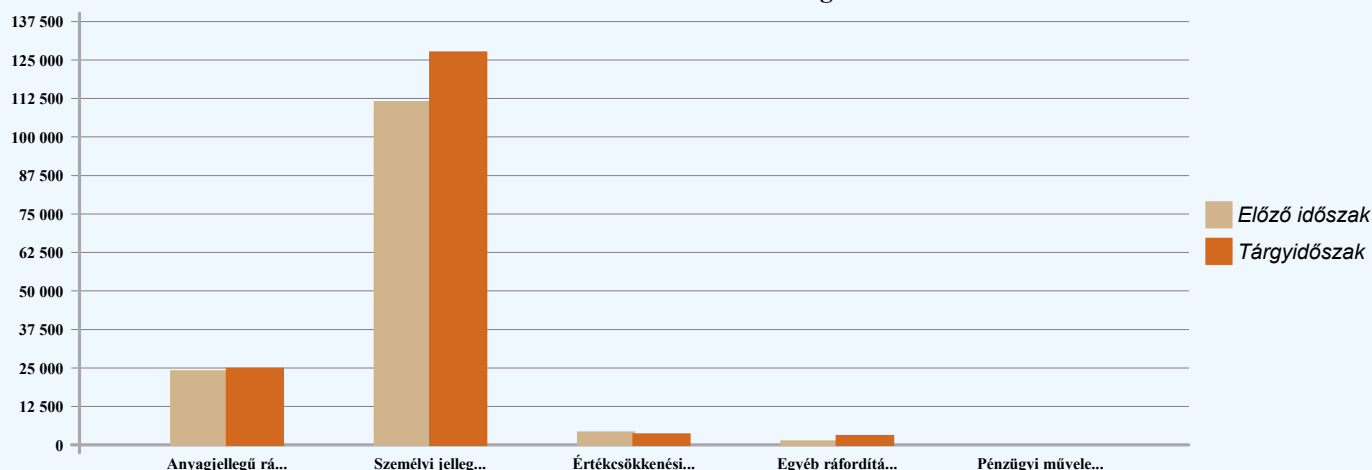
A Motiváció Alapítvány ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

#### Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	23 709	17,0	24 603	15,6
Személyi jellegű ráfordítások	111 201	79,5	127 264	80,6

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Értécsökkenési leírás	3 900	2,8	3 250	2,1
Egyéb ráfordítások	993	0,7	2 709	1,7
Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0,0	4	0,0
<b>Ráfordítások összesen</b>	<b>139 803</b>	<b>100,0</b>	<b>157 830</b>	<b>100,0</b>

Ráfordítások alakulása és megoszlása



### Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az anyagjellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
05. Anyagköltség	7 195
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 212
07. Egyéb szolgáltatások értéke	2 196

### Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

A személyi jellegű ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázat(ok)ban kerülnek bemutatásra:

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei (1000HUF)	Összeg
10. Bérköltség	116 318
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 483
12. Bérjárulékok	9 263

### Egyéb ráfordítások jelentős tételei

Az egyéb ráfordításokban a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Tétel tartalma (1000HUF)	Összeg
Elkülönített alapokkal elszámolt hozzájárulás	2 640

## Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek ráfordításai sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

### 5.6. Eredmény

#### Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)

Az arra jogosult szerv javaslata szerint az eredménytartalékból és a tárgyévi adózott eredményből osztalék nem kerül kifizetésre, így a tárgyévi adózott eredmény az eredménytartalékba kerül.

#### Lezárt származékos ügyletek az eredményben

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban származékos ügyletei nem voltak.

#### Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek

A tárgyidőszakban értékpapírok értékesítése, beváltása, törlesztése kapcsán ráfordítások és bevételek egymással szembeni (nettó) elszámolására nem került sor.

## 6. Tájékoztató adatok

### 6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

#### Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai tevékenységükért az üzleti év után semmiféle járandóságban nem részesültek.

### 6.2. Bér- és létszámadatok

#### Létszámadatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámának állománycsoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszámadatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos állományi létszám megoszlása		
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	28	29

#### Béradatok

A foglalkoztatott munkavállalók bérköltségének állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az további érdemi információt nem nyújt. Az összesített bérköltség alakulását mutatja be alábbi táblázat:

Bérköltség alakulása		
1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak
Bérköltség	103 553	116 318

#### Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseinek állománycsoportonkénti

bontása nem értelmezhető, az összesített személyi jellegű kifizetéseket mutatja be az alábbi táblázat:

<b>Béren kívüli juttatások megoszlása</b>	
Jogcím (1000HUF)	Kifizetések
Munkavállalóknak kifizetett személyi kifizetés	972
Reprezentáció	454
Egyéb személyi jellegű kifizetések	57
<b>Összesen:</b>	<b>1 483</b>

### **Bérfjárulékok jogcímenként**

A bérfjárulékok alakulását mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Bérfjárulék (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Szociális hozzájárulási adó	6 310	9 262
<b>Összesen</b>	<b>6 310</b>	<b>9 262</b>

## **6.3. Környezetvédelem**

### **Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok**

A tevékenység jellegéből adódóan a Motiváció Alapítvány közvetlenül nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

### **Környezetvédelmi költségek**

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

### **Környezetvédelmi céltartalékok**

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

### **Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek**

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.